



- Ai Responsabili di plesso
- Ai Docenti di Scuola Infanzia – Scuola Primaria e di Scuola Secondaria di I grado
- Al Personale ATA

e pc al Direttore S.G.A

- All’albo on line dell’Istituto:

www.icgiovanni23lauria.edu.it

OGGETTO: Richiesta documentazione per l’individuazione di Personale Docente e ATA in servizio con Contratto a Tempo Indeterminato per l’a.s. 2022/2023 da indicare, eventualmente, quale perdente posto **sull’Organico Funzionale di Istituto della Scuola Primaria, della Scuola dell’Infanzia e della Scuola Secondaria di I grado per l’a.s. 2023/2024.**

VISTA l’ipotesi di Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente la mobilità del personale docente, educativo ed ATA per gli anni scolastici relativi al triennio 2022/23, 2023/24 e 2024/25, sottoscritto il 18/05/2022 e l’O.M. prot. n. 36 del 01/03/2023 e la nota del Ministero dell’Istruzione prot. n. 14840 del 02/03/2023 relativa alla mobilità del personale docente educativo ed ATA;

CONSIDERATO che questa Istituzione Scolastica deve predisporre le graduatorie per l’individuazione di eventuale personale perdente posto per l’a.s. 2023/2024;

I N V I T O

Le SS. LL. in indirizzo, **a voler presentare a questo Ufficio – esclusivamente via PEO o PEC entro il termine perentorio del 21/03/2023, la documentazione prevista dall’O.M. e dal C.C.N.I. - citati nelle premesse della presente** - per la valutazione dei titoli finalizzata alla compilazione della graduatoria di Istituto **per l’individuazione dei docenti e A.T.A. soprannumerari.**

Per il personale Docente e Ata già titolare dell’Istituto per il quale è stata già effettuata la valutazione nel precedente anno scolastico ai fini dell’elaborazione delle graduatorie di istituto per l’individuazione del soprannumerario per l’a.s. 2023/2024 dovranno presentare una dichiarazione personale, di cui si trasmette il modello, a conferma di quanto già valutato nell’anno precedente. Sarà cura dell’Ufficio di segreteria aggiungere il solo punteggio previsto per:

- Ulteriore anno di servizio di ruolo - Ulteriore continuità in questa scuola.

In caso di variazioni intervenute riguardo ad esempio alle esigenze di famiglia e ai titoli generali valutabili, le SS.LL. dovranno comunicare le suddette variazioni al fine di aggiornare il punteggio della graduatoria.

Si ricorda che saranno valutati i titoli in possesso degli interessati entro il termine per la presentazione della domanda di trasferimento, fissato dall’Ordinanza Ministeriale di cui sopra.

Ai fini dell’esclusione dalla graduatoria per l’individuazione di eventuale insegnante perdente posto da trasferire d’Ufficio dei soggetti beneficiari delle precedenza di cui al punto I), III), IV) e VII) dell’art. 13

– sistema delle precedenza – del Titolo I° del C.C.N.I. – Comparto Scuola – concernente la mobilità del personale docente, educativo ed ATA per l’a.s. 2023/2024, saranno prese in considerazione le situazioni, opportunamente documentate secondo quanto previsto dal C.C.N.I., che vengano a verificarsi entro i termini di presentazione delle domande di trasferimento previsti dall’O.M..

Le graduatorie saranno formulate tenendo presente che saranno valutati solo i titoli in possesso dagli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda di trasferimento ovvero **entro il 21 marzo 2023.**

Si precisa che coloro che per trasferimento o incarico triennale hanno preso servizio presso questa Istituzione Scolastica il 01/09/2023, saranno collocati in coda, ma che comunque, sono tenuti a presentare la Scheda per l’Individuazione dei docenti soprannumerari per l’a.s. 2023/2024 con tutti gli allegati debitamente compilati che potranno essere scaricati dal sito web della Scuola.

Qualora le SS. LL. non provvederanno a dichiarare o a documentare i titoli valutabili ai

Istituto Comprensivo

“Giovanni XXIII”

Via Ravita - 85044 Lauria (Pz)



Cod. MIUR: PZIC86800D – Codice Univoco dell’Ufficio Indice PA: UFKJSA – Cod. Fisc.: 91002200763
0973823028 – www.icgiovanni23lauria.edu.it – pzic86800d@istruzione.it – pzic86800d@pec.istruzione.it

fini della formazione della graduatoria di cui sopra, il Dirigente Scolastico attribuirà d'ufficio il punteggio spettante sulla base degli atti in suo possesso. A parità di punteggio, la precedenza è determinata in base alla maggiore età anagrafica (vedi art. 20 – comma 2 e art. 21- comma 3 del C.C.N.I. sottoscritto il 18/05/2023).

Si invitano le SS. LL. a far pervenire a questo Ufficio quanto richiesto con la presente nota entro il termine prefissato: 21 Marzo 2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Vito Carlomagno

Firma digitale - Art. 24 C.A.D.

